



Via Nazionale, 60
00184 - Roma



Via Sardegna, 50
00187 - Roma



Piazza G. Belli, 2
00153 - Roma

Consulta Interassociativa Nazionale dell'Intermediazione Immobiliare

VADEMECUM MISURE PRECAUZIONALI PER RIAPERTURA AGENZIE IMMOBILIARI

MISURE DI SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELLE AGENZIE IMMOBILIARI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI AGENTE IMMOBILIARE

1. Lavaggio, pulizia e igienizzazione quotidiana dell'ambiente di lavoro; è opportuno ricordare che le agenzie immobiliari, anche se per la maggior parte posizionate in negozi su strada, hanno un ridotto afflusso di persone non trattando beni di largo consumo
2. Adeguata aereazione naturale negli ambienti di lavoro tramite frequenti ricambi d'aria
3. Erogatori di disinfettante per le mani da collocare all'interno delle Agenzie
4. Incentivare incontri in Agenzia solo su appuntamento e accessi proporzionati agli spazi interni dell'Agenzia ovvero tali da garantire la distanza fisica di almeno un metro tra le persone
5. In tutte le attività svolte rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro
6. Massimo utilizzo di supporti e strumenti telematici e digitali per contatti video e telefonici con la clientela riducendo al minimo i contatti "in presenza"
7. Incentivo alla digitalizzazione di tutta la documentazione immobiliare utile per le trattative di locazione e compravendita e relativo utilizzo in modalità prevalentemente telematica (servizi fotografici, virtual tour e video di immobili e similari)
8. Incentivo ad avviare procedure utili a limitare la contestuale presenza delle parti contraenti in Agenzia
9. Utilizzo di postazioni singole nelle agenzie, con rispetto delle distanze, evitando condivisione di strumenti quali telefoni e computer
10. Nell'ipotesi di visite/sopralluoghi di immobili, l'agente immobiliare e l'eventuale cliente oltre alla mascherina e ai guanti, dovranno dotarsi di proteggi-scarpe
11. L'appuntamento con il cliente per la visita/sopralluogo dell'immobile dovrà avvenire direttamente in loco ovvero all'indirizzo dell'immobile da visitare
12. Incentivazione allo Smart Working/lavoro agile per eventuale personale amministrativo e/o di segreteria riducendo al minimo indispensabile il numero di persone presenti nei locali
13. Scorte in Agenzia di tutto il materiale per affrontare l'appuntamento in sicurezza (mascherine, guanti, proteggi-scarpe) a disposizione e/o da fornire al cliente qualora ne fosse provvisto

Le Associazioni di categoria si impegneranno attivamente per far conoscere e incentivarne il massimo rispetto tramite attività online formativa e informativa